

31140 Pechbonnieu
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250324111338



Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Occitanie, dans le Batiment.

Formations

06/2008 : CAP à Lycée Paul Belmondo
BEP Secrétariat

Expériences professionnelles

03/2024 à ce jour :
Secrétaire technique chez Vela 31 sur L'union

09/2022 - 09/2022 :
Assistante commerciale chez Ultimate Déménagement sur Aucamville
Prise de rendez-vous pour estimer le volume à déménager, gestion des mails, réception des appels, traitement courrier, gestion planning déménagements, commandes auprès des fournisseurs.

09/2016 - 04/2020 :
Secrétaire technique chez Somec sur Etrechy (91)
Planification des interventions techniciens, préparation administrative des livraisons matériel, facturation des interventions, relevé compteurs, gestion des mails, gestion automatique des consommables, réapprovisionnement véhicules techniciens, statistique CA du mois précédent.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : moyen / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Autonome et enthousiaste, Dynamisme, Motivation