Responsable des ressources humaines

34400 Saint-Christol Entre Vignes · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 250324111618

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Occitanie
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2022-12-31 — Bac +5 — IAE Poitiers
Diplôme universitaire de recherche en sciences de gestion
2021-12-31 — Bac +5 — IAE Limoges
Master management Spécialité gestion des ressources humaines - Gestion de la paie
2018-12-31 — Bac +3 — INISUP Brive-la-Gaillarde
Master 1 Responsable RH Management de l’organisation des ressources humaines et des relations sociales
2017-12-31 — Bac +3 — EGC Business School Brive-la-Gaillarde
Bachelor licence BAC + 3 Marketing, commerce, gestion, avec découverte d’options RH
2017-01-01 — EGC Business School Brive-la-Gaillarde
TOIEC Obtenu (avec un score de 780 / 990 points)

Expériences professionnelles

2024-01-01 - 2024-01-31 — Gestionnaire comptable / finance
Élaborer et mettre en œuvre la politique de recrutement : recherche, sélection des meilleurs candidats, gestion du processus et intégration. Conseil et accompagnement des managers de proximité sur les différentes problématiques RH : droit du travail, élaboration des contrats, et procédures disciplinaires. Évaluer le rendement et les progrès des employés, mettre en place des outils de suivi et de reporting RH adaptés à la politique de l'entreprise. Conception et déploiement des programmes de formation : analyse du besoin en formation jusqu'à la certification des collaborateurs. Gestion administrative du personnel : gestion des entrées et sorties des salariés, DPAE, visites médicales obligatoires.
2024-01-01 - à ce jour — Responsable des ressources humaines
2023-03-01 - 2023-12-31 — Adjoint responsable des ressources humaines
Management d'une équipe RH régionale (assistant(e)s RH). Supervision de la gestion administrative du personnel multi-sites. Accompagnement et conseils en droit social auprès des managers de site. Gestion des campagnes de recrutement régionales. Pilotage des dossiers disciplinaires (avertissements, licenciements, ruptures conventionnelles). Gestion des relations sociales avec les instances représentatives du personnel (organisation des réunions CSE/CSSCT, élections professionnelles). Quadrillage des actions en formation: prospection, budgétisation, suivi en lien avec le plan de développement des compétences. Gestion du bien-être des collaborateurs (analyse des entretiens individuels, mise en place des baromètres sociaux à indicateurs). Contrôle, suivi et transmissions des éléments variables de paie.
2021-10-01 - 2022-09-30 — Gestionnaire de projet RH
Recherche-Intervention dans le cadre de la mise en place du télescope régional Poitou-Charente. Comment maintenir un sentiment d'accompagnement lié au management d'équipe au travers de la théorie “confiance-coopération” en télétravail ? Organisation en lien avec la DRH concernant l'accès au terrain de recherche. Orchestration d'une trentaine d'entretiens qualitatifs et semi-directifs (populations concernées : chargés clientèles, responsables de plateau, managers de proximité).
2021-09-01 - 2022-09-30 — Responsable des ressources humaines généraliste
Gestion administrative du personnel (création des dossiers salarié, organisation et suivi des visites médicales, planification des congés, édition des DPAE, intégration des alternants, rédaction des CERFA FA13, gestion des demandes RH quotidiennes). Gestion des relations sociales avec les instances représentatives du personnel (CSE). Gestion du plan de formations (planification des demandes, budgétisation, suivi avec l'OPCO). Gestion des emplois et des compétences. Préparation de la paie (traitement des éléments variables, mise en ligne des bulletins, analyse des écarts de paie). Participation

active au processus de recrutement (sélection des candidats, trie des CV, conduite des entretiens). Veille sociale RH et juridique. Déploiement SIRH France (Perbit System HR en lien avec TTI Europe). Reporting RH (pyramide des âges, taux de “turnover”, index égalité professionnelle Homme/Femme, masse salariale).

2018-09-01 - 2019-03-31 — Adjoint responsable des ressources humaines

Gestion administrative du personnel. Animation des relations sociales avec les instances représentatives du personnel (Réunions CSE). Procédure de reclassement suite à une liquidation judiciaire.

Langues

Anglais (Courant), Espagnol (Notions)

Atouts

Rigoureux, Capacité d’analyse, Gestion des priorités, Confidentialité, Ecoute active, Réflexes RH, Connaissances droit du travail, Veille juridique RH, Maîtrise processus recrutement, Gestion plan de développement des compétences, Connaissances gestion de la paie, SILAE, KIWI HR, SAGE PAIE, CEGID, HORSYS (GTA), RH Kanoon, ATS Talent view, Recruitee, PERBIT SYSTEMS HR

Permis

Permis B

Loisirs

Cinéma : membre de l’AFCAE, accréditations pass festival de cannes, Tennis, Course à pied, Participation à des conférences RH

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.