

**80650 Vignacourt**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 250324111812**

## **Assistante administrative et comptable**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans le Bâtiment.

### **Formations**

---

**01/2024** : à SJT  
MS Pack Bureautique

**07/2012** : CAP à Interfor-SIA  
CAP : Vente

**06/2009** : à Collège Saint-Famille  
Brevet

Bac +2 à ID Formation  
TP secrétaire comptable

### **Expériences professionnelles**

---

**10/2024 - 11/2024 :**  
Assistante administrative et comptable chez Haxes sur Camon

Enregistrement de note de frais au journal des OD, enregistrement de la paie au journal. Déclaration de la TVA. Rapprochement bancaire, lettrage. Mise à jour des comptes clients et fournisseurs avec N° TVA-intra et le SIRET. Classement de facture client avec le bon de livraison associé. Mise en archivage des documents de plus de 5 ans par catégorie.

**09/2021 - 03/2023 :**  
Conductrice de ligne de production alimentaire chez Nestlé Purina sur Aubigny  
Opératrice au poste de stérilisation (Stork). Réalisation de contrôles qualités. Changement de menu et de barème de stérilisation. Remplacement des polyvalents au conditionnement.

**09/2019 - 03/2021 :**  
Conductrice de ligne de production alimentaire chez Nestlé Purina sur Aubigny  
Agent de conditionnement sur une étiqueteuse (Krones), une fardeuse (Kisters) et des palettiseurs en vrac et en fardeaux. Surveillance et approvisionnement de la ligne, réalisation des changements de format.

**07/2017 - 02/2018 :**  
Agent de conditionnement chez Procter Et Gamble sur Amiens  
Agent de conditionnement sur une Tub Closer. Surveillance de ligne, contrôle qualité, saisie informatique.

**09/2016 - 12/2016 :**  
Agent de fabrication chez Valéo sur Amiens  
Agent de fabrication sur une TA. Gérer une ligne de construction de friction de camion, contrôle qualité.

## Permis

---

Permis B