

80650 Vignacourt
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250324111812

Assistante administrative et comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans le Batiment.

Formations

01/2024 : à SJT

MS Pack Bureautique

07/2012 : CAP à Interfor-SIA

CAP : Vente

06/2009 : à Collège Saint-Famille

Brevet

Bac +2 à ID Formation

TP secrétaire comptable

Expériences professionnelles

10/2024 - 11/2024 :

Assistante administrative et comptable chez Haxes sur Camon

Enregistrement de note de frais au journal des OD, enregistrement de la paie au journal. Déclaration de la TVA. Rapprochement bancaire, lettrage. Mise à jour des comptes clients et fournisseurs avec N° TVA-intra et le SIRET. Classement de facture client avec le bon de livraison associé. Mise en archivage des documents de plus de 5 ans par catégorie.

09/2021 - 03/2023 :

Conductrice de ligne de production alimentaire chez Nestlé Purina sur Aubigny

Opératrice au poste de stérilisation (Stork). Réalisation de contrôles qualités. Changement de menu et de barème de stérilisation. Remplacement des polyvalents au conditionnement.

09/2019 - 03/2021 :

Conductrice de ligne de production alimentaire chez Nestlé Purina sur Aubigny

Agent de conditionnement sur une étiqueteuse (Krones), une fardeleuse (Kisters) et des palettiseurs en vrac et en fardeaux. Surveillance et approvisionnement de la ligne, réalisation des changements de format.

07/2017 - 02/2018 :

Agent de conditionnement chez Procter Et Gamble sur Amiens

Agent de conditionnement sur une Tub Closer. Surveillance de ligne, contrôle qualité, saisie informatique.

09/2016 - 12/2016 :

Agent de fabrication chez Valéo sur Amiens

Agent de fabrication sur une TA. Gérer une ligne de construction de friction de camion, contrôle qualité.

Permis B