Chargé de recrutement

Né(e) en 1986 · 69600 Oullins · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250324113104

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Auvergne-Rhône-Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2023-06-30 — Bac +5 — ESAM LYON
Master 2 en Management Stratégique (Entrepreneur Dirigeant)
2022-06-30 — Bac +3 — ESAM LYON
Master 1 en Management (Développement certifié-Entrepreneur Dirigeant)
2019-06-30 — Bac +5 — Institut Universitaire SIANTOU
Master professionnel en Management
2017-06-30 — Bac +3 — Institut Universitaire SIANTOU
Bachelor Degree in Management

Expériences professionnelles

2024-07-01 - 2024-11-30 — Commercial et administrateur de vente (commercial sédentaire)

Réaliser des devis, des offres commerciales, et les relancer pour suivi jusqu'à la prise de commande. Prendre en charge les appels téléphoniques entrants et les contacts parvenant via internet, les partenaires éditeurs de logiciels ou les campagnes de communication de la Société. Développer son portefeuille de revendeurs par la prise de commandes additionnelles, fidéliser la clientèle revendeurs de la Société. Démarcher de nouveaux revendeurs, analyser leurs besoins, présenter l'offre de la Société et obtenir des commandes de logiciels et de services. Entretenir de bonnes relations avec les éditeurs de logiciels partenaires de la Société. Adresser au Directeur Commercial un rapport hebdomadaire de son activité auprès des revendeurs existants et prospects, et notamment ses prévisions de vente fiables.

2024-04-01 - à ce jour — Assistant administratif

Suivre les paiements des clients, saisir les bons de livraison dans le logiciel et le tenir à jour, facturer et envoyer les bons de suivi, analyser les besoins des clients, suivi de la clientèle et traitement des demandes entrantes (Mail et téléphone).

2024-01-01 - 2024-03-31 — Employé de ventes

Management de l'attractivité des rayons via le respect de la rotation et la qualité des produits, accueil et conseil des clients des produits.

2022-04-01 - 2023-06-30 — Chargé de recrutement

Analyse des besoins en personnel de l'entreprise, montage des campagnes de recrutement, gestion des entretiens téléphoniques et/ou physiques, supervision des tests et évaluations, sélection des profils conformes aux besoins exprimés.

2021-07-01 - 2021-08-31 — Chargé d'Assistance

Gestion des relations-clients, analyse et traitement des préoccupations des clients, accompagnement des clients vers des solutions appropriées, traitement des demandes digitales, suivi des dossiers des clients.

2021-03-01 - 2021-07-31 — Conseiller Commercial

Analyse des besoins des clients, apport des solutions pertinentes adaptées, management des négociations de vente.

2017-11-01 - 2021-03-31 — Assistant Ressources humaines

Recrutement et rédaction des contrats de travail, contrôle des conditions de travail au sein de l'entreprise, gestion de la paie du personnel.

2016-06-01 - 2016-08-31 — Contrôleur de Gestion stagiaire

Analyse des marges pour un suivi analytique du résultat, participation à l'élaboration du budget.

Langues

Anglais (Courant)

Atouts

Rigoureux, Organisé, Dynamique, Capacité d’écoute active, Qualités relationnelles, Esprit d’analyse et de synthèse, Techniques de recrutement, Techniques de sourcing, Techniques d’entretien, Techniques d’évaluation, Pack office, SAGE

Loisirs

Foot, Voyages, Cinéma

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.