Employé de commerce, service à la clientèle

74000 Annecy · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250324220603

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Auvergne-Rhône-Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2015-06-30 — Bac +3 — Université d'État de Kherson
Licence en Ecologie

Expériences professionnelles

2023-08-01 - 2023-12-31 — Agent de protection des liens familiaux

Traiter les appels des familles recherchant leurs proches avec professionnalisme et empathie. Gérer les demandes de recherches et d'informations complémentaires, en assurant leur suivi dans nos outils de gestion de l'information. Contribuer à promouvoir le mandat et les activités PFL du CICR. Adaptation rapide à différents interlocuteurs et différentes situations.

2022-04-01 - 2023-01-31 — Opérateur téléphonique

Réception des appels des personnes qui recherchent des membres de leur familles, des connaissances, des soldats, des amis, des prisonniers de guerre ou des personnes disparues. Recueillir et centraliser les informations personnelles des personnes recherchées dans le CRM. Réponses aux demandes de renseignement des interlocuteurs sur le rôle et mandat du C.I.C.R.

2021-08-01 - 2022-03-31 — Chargé de clientèle

Fournir de l'aide par e-mail, téléphone et chat aux clients. Traitement et résolution des réclamations des clients. Identifier et escalader les problèmes afin de minimiser l'impact sur les clients. Anticiper les besoins des clients. Allez au-delà des attentes de service du client afin de pouvoir délivrer un service irréprochable. Participer à diverses formations (Qualité, GDPR...).

2021-02-01 - 2021-08-01 — Chargé de clientèle

Fournir de l'aide et des solutions aux agents. Assurer le leadership et l'encadrement d'un groupe de 12 personnes (Agent). Être le point de contact pour l'équipe du service client. Fournir de l'aide par e-mail, téléphone et chat aux clients. Travailler en synergie avec le superviseur du département. Mettre en œuvre de nouveaux processus et directives pour les agents. Suivi des KPI's. Création de formations pour aider les agents à performer.

2018-11-01 - 2020-04-30 — Employé de commerce

Accueillir et conseiller le client. Préparer les produits pour la vente au client. Utiliser des chariots pour réapprovisionner les stocks. Réalisation des inventaires. Ranger et organiser la marchandise. Vérification des différents produits et signalement des anomalies.

2016-10-01 - 2018-09-30 — Employé de commerce

Accueillir les clients. Ranger et présenter les produits. Nettoyer et assurer la propreté des différents rayons. Promouvoir les services du magasin. Réceptionner et stocker les nouvelles marchandises dans l'entrepôt.

2015-12-01 - 2016-08-31 — Réceptionniste d'hôtel

Encaissement des paiements des clients. Point d'activité avec le réceptionniste de nuit pour la relève. Saisie des réservations dans le but d'optimiser le taux de remplissage de l'établissement en tenant compte des disponibilités du personnel. Veille à la propreté de l'espace d'accueil. Gestion des formalités administratives à l'arrivée des clients.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Russe (Courant), Ukrainien (Courant), Allemand (Notions)

Atouts

Sens de l’organisation, Accueil, Résistance au stress, Travail en équipe, Relation Client, Politesse et amabilité, Polyvalent, Compétences analytiques, Ventes

Loisirs

Bénévole pour association, Lecture, Cinéma, Basketball, Football, Cuisine, Voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.