

Né le 01/01/1990
59233 Maing
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 250325051304

Assistante technique et administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans le Batiment.

Formations

12/2009 : Bac à Lycée André Jurénil Denain
Baccalauréat Professionnel Secrétariat

12/2007 : CAP à Lycée André Jurénil Denain
Brevet d'Etudes Professionnelles Secrétariat

Expériences professionnelles

07/2021 - 05/2024 :

Assistante administrative et commerciale chez Global Expertise sur Lambersart

Accueil physique et téléphonique, gestion des appels entrants et sortants, gestion de planning (11 techniciens), gestion des boîtes mails, conseil client, gestion d'un portefeuille client (bailleurs sociaux, particuliers, agences immobilières, notaires, experts d'assurances, Etat...), gestion du portefeuille client du commercial, enregistrer les données d'une commande, assurer le traitement commercial et technique dans le délai de chaque commande, prise de rendez-vous, devis, facturation, encaissement, suivi des impayés, des litiges et relances clients, mise à jour de la base de données, archivage et classement.

10/2020 - 07/2021 :

Négociatrice Immobilière chez Logénord sur Wattrelos

Prospection auprès des particuliers, veille concurrentielle, estimation, entrée de mandat, commercialisation, négociation.

04/2012 - 06/2020 :

Secrétaire chez Association Départementale Les Francas Du Nord sur Lille

Accueil physique et téléphonique, gestion de la boîte mail et gestion du courrier, gestion des agendas de la Direction, organisation des Conseils d'Administration et des Assemblées Générales, comptes rendus, gestion administrative des dossiers de subvention en relation avec les institutions publiques, gestion administrative des dossiers d'inscription au B.A.F.A, gestion des contrats des Services Civiques, contribution aux actions de recrutement, communication avec les agences intérim.

03/2011 - 07/2011 :

Téléconseillère chez Mail Order Factory sur Villeneuve D'ascq

Vente et conseil de capital décès (appels entrants).

09/2010 - 03/2011 :

Téléconseillère chez B2s sur Valenciennes

Vente et conseil pour le client Canal+ / Canal Sat (appels sortants).

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Sport, Voyages