Assistante RH

94000 Créteil · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250325200923

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-07-31 — Bac +2 — Lycée Saint-Exupéry
Formation Assistante RH
2014-01-01 — Bac
Bac professionnel Comptabilité

Expériences professionnelles

2024-05-01 - 2024-07-31 — Chargée de recrutement
Analyse des besoins en recrutement, rédaction et diffusion d'annonces, conduite des entretiens.
2024-01-01 - 2024-07-31 — Gestionnaire RH et Paie
Gestion administrative des intérimaires, onboarding des nouveaux collaborateurs.
2019-11-01 - 2023-12-31 — Adjointe administrative
Gestion des plannings, suivi des indicateurs de performance, facturation.
2019-11-01 - 2023-12-31 — Adjointe administrative
Réponses aux questions des collaborateurs, administration RH, amélioration des processus RH, gestion administrative des intérimaires, accueil physique et téléphonique des clients.
2016-05-01 - 2019-02-28 — Adjointe administrative
Gestion des fournitures bureautiques, gestion des plannings, établissement et suivi des DICT et ATU.
2015-10-01 - 2016-03-31 — Secrétaire
Gestion administrative, accueil physique et téléphonique des clients.

Langues

Anglais (Notions), Espagnol (Notions)

Atouts

Travail d'équipe, Sens du contact, Aisance à l'oral, Capacité d'adaptation, Rigueur, Informatique (Word, Excel, Access, SAP, etc.)

Permis

Permis B

Loisirs

Mode, Voyage : Turquie, Grèce, République Dominicaine, Italie, Bosnie, Espagne, Sport : Fitness

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.