

**Plus de 10 ans d'expérience**

**Réf : 250326180104**

## **Coordinatrice financière**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### **Formations**

---

Bac +5 à Université Fédérale du Rio Grande do Sul

Master - Dynamique et Développement Régional

Bac +5 à Fondation Getúlio Vargas

MBA - Spécialiste en Administration

Bac à Université Catholique de Brasilia

Baccalauréat - Administration

Bac à Université Catholique de Brasilia

Lettres-Portugais et Littérature

### **Expériences professionnelles**

---

**11/2019 - 02/2022 :**

Responsable Financière- Contrôleur chez Fonds Métropolitain D'investissement

Analyse et planification des contrôles de DRE, DFC, contrôle des comptes fournisseurs, contrôle des comptes clients, analyse du cycle financier, contrôle des soldes bancaires.

**03/2015 - 11/2019 :**

Coordonnatrice Administrative Financière chez Ambassade De La Republique D'haïti Au Bresil

Responsable du travail dans la routine des comptes fournisseurs, préparation et contrôle des prévisions budgétaires, gestion intégrée des zones de l'Ambassade, achats et contrats avec les fournisseurs.

**05/2013 - 03/2015 :**

Comptes Exécutifs chez Hotels Meliã International

Prospection de nouveaux clients, maintien du portefeuille clients actifs, préparation des rapports mensuels, analyse quotidienne de la production client.

**09/2011 - 05/2013 :**

Adjointe administrative chez Hotel National

Soutien au gestionnaire, gestion des achats, des budgets, des paiements, contrôle des employés dans le secteur de l'alimentation et des boissons.

**/ - à ce jour :**

Coordinatrice financière chez Ambassade De La Republique D'haïti Au Bresil

Responsable du travail dans la routine des comptes fournisseurs, préparation et contrôle des prévisions budgétaires, planification budgétaire, préparation des rapports de gestion, gestion intégrée des zones de

l'Ambassade, achats et contrats avec les fournisseurs.

**/ - 05/2020 :**

Professeur adjoint chez Centre Universitaire Leonard De Vinci - Uniasselvi

Gestion de l'agro-industrie, direction commerciale, ressources humaines, gestion des opérations et de la logistique.

**/ - à ce jour :**

Adjointe administrative au directeur général chez Hplus Hospitalite Et Administration

Livraison de l'entreprise à l'administrateur de l'hôtel, contrôle des entrées et sorties des actifs.

**/ - à ce jour :**

Bourse dans le projet d'initiation scientifique chez Université Catholique De Brasilia

Assistance au coordinateur de recherche dans les processus d'élaboration de documents.

**/ - à ce jour :**

Stagiaire - Projet d'Extension - Alphabétisation Solidaire chez Université Catholique De Brasilia

Services bénévoles, professeur d'alphabétisation des jeunes et des adultes.

## Langues

---

Portugais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)