Assistante administration des ventes

60700 Bazicourt · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2503270943

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2011-12-31 — Bac +2 — Université De Picardie Jules Verne
Diplôme Universitaire de Commerce (Parcours Technique de Commercialisation)
Bac +2 — Cergy Paris Université
Diplôme Universitaire d’Informatique (Parcours Data Analyst)

Expériences professionnelles

2024-10-01 - 2024-12-31 — Conseillère de vente en boutique de Parfums/ Parapharmacie
Animatrice de la marque Dior, renforcement de l’équipe et réalisation des objectifs de CA de la boutique.
2023-11-01 - 2024-09-30 — Conseillère de vente/ Assistante de vente
Promouvoir la marque présente en boutique Duty Free, dynamiser l’image du produit, proposer des dégustations, veiller au niveau de stock.
2023-06-01 - 2023-09-30 — Conseillère de vente/ Hôtesse de caisse
Assistance à la vente en boutique Parfum/Cosmétique/Tabac/Alcool, accueil des clients, encaissement des moyens de paiement.
2021-12-01 - 2022-12-31 — Adjointe administrative des Ventes/ Comptabilité polyvalente
Encaissement des moyens de paiement, commande des marchandises auprès des fournisseurs, préparation des éléments comptables, gestion des factures d’achat.
2014-12-01 - 2019-12-31 — Assistante administration des ventes en ligne
Mise en ligne des catalogues, réponse aux clients par e-mail/message/téléphone, validation des commandes, gestion des prix de vente, gestion du stock en ligne et traitement des retours/litiges.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Vietnamien (Langue maternelle)

Atouts

Commerce et vente, Relation client, Esprit d'analyse, Facturation, Aide comptable, Langues étrangères, Pack Office, Travail autonome

Permis

Permis B

Loisirs

Voyage & cuisine, Finness & danse, Lecture & Cinéma, Musique

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.