

92220 Bagneux
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2503281114

Assistante administration des ventes / assistante polyvalente

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2009 : à GRETA de Nanterre

Formation secrétaire

12/2004 : Bac +2 à ISEFA

B.T.S Action Commerciale en alternance

Expériences professionnelles

07/2023 à ce jour :

Gestionnaire de Travaux service Amiante et Nucléaire chez Spie Protection Incendie

Appels d'offre, assistanat des chefs d'équipe (devis, rapport), facturation et relance des impayés, gestion des formations (application AMIANTE360), gestion des déchets sur TrackDechet.

01/2023 - 05/2023 :

Gestionnaire de Travaux à l'hôpital COCHIN chez Groupe Idex sur Paris

Facturation et relance des impayés, saisie des heures, réunion, compte rendu, gestion des litiges.

01/2009 - 12/2022 :

Assistante Exploitation chez Hygiatech Services sur Nanterre

Facturation et relance des impayés, analyser et réconcilier les écarts, dématérialisation des factures, traitement des litiges et des réclamations clients, achat et gestion stock consommables, gestion flotte téléphonique, suivi des formations et relevé d'heures du personnel.

01/2006 - 12/2008 :

Commerciale en GMS chez Distriplus sur Île-de-france

Fidéliser les clients grâce à un suivi régulier, promouvoir et assurer le merchandising des produits de la marque, faire de la veille concurrentielle.

01/2004 - 12/2006 :

Commerciale chez Setam Stockalp sur Nanterre

Prospection, réception et émission d'appels, vente, conseils, devis, appel d'offres, suivi des commandes, relance, rendez-vous clientèle.

Langues

Anglais (Oral : moyen / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Danse, Sport, Couture, Cuisine