Planificatrice / Téléopératrice

78640 Villiers-Saint-Frédéric · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250403110006

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2016-12-31 — Bac +3
Niveau Licence AEI (Administration échange internationaux)
2015-12-31 — Bac
Baccalauréat professionnel Gestion-Administration
2014-12-31
BEP Gestion-Administration

Expériences professionnelles

2023-01-01 - à ce jour — Planificatrice / Téléopératrice
2022-01-01 - 2022-12-31 — Agent Administrative Recouvrement
2022-01-01 - 2023-01-01 — Agent Administrative Santé
2016-01-01 - 2016-12-31 — Gestionnaire Adhérente
2016-01-01 - 2016-12-31 — Gestionnaire Prestataire
2016-01-01 - 2016-12-31 — Gestionnaire Téléphonique
2016-01-01 - 2016-12-31 — Agent Administrative

Langues

Anglais (Notions), Espagnol (Courant)

Atouts

Gestion Administrative, Gestion Comptable

Permis

Permis B

Loisirs

Sport, Voyage

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.