

13013 Marseille
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2504091249

Chargée de recouvrement / assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans le Batiment.

Formations

12/2022 : Bac +2
Brevet Technicien Supérieur - Profession Immobilière

12/2021 : Bac
Baccalauréat Professionnel - Gestion administrative

Expériences professionnelles

12/2024 - 04/2025 :
Chargée de recouvrement chez Scp Remuzat & Associés
Relances téléphoniques, gestion et suivies des dossiers.

06/2024 - 09/2024 :
Assistante administrative chez Weldom
Suivi des entrées marchandises, suivi des plannings, retrait de la vente.

12/2023 - 02/2024 :
Clerc de commissaire de justice chez Etude Gmbg
Relances téléphoniques, gestion et suivies des dossiers.

12/2022 - 10/2023 :
Auxiliaire de vente chez Zara
Mise en rayon et gestion de la propreté, conseils clients.

08/2022 - 10/2022 :
Secrétaire administrative chez Pharmacie Boticinal
Commande fournisseur, gestion des dossiers.

09/2021 - 01/2022 :
Alternante assistante gestion locative chez Marius Immo
États des lieux, gestion des dossiers locataires.

01/2021 - 08/2021 :
Hôtesse de caisse chez Pharmacie Prado Mermoz
Encaissements.

Permis B