Assistante administrative

Né(e) en 1960 · 77600 Bussy-Saint-Georges · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250413121104

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2020-12-31 — Bac — Martin Luther King
Baccalauréat sciences technologique Management gestion

Expériences professionnelles

2025-01-01 - à ce jour — Mise en rayon
Réception colis, mise en rayon, étiquetage des produits.
2024-05-01 - 2024-08-31 — Assistante administrative
Traitement des documents, accueil clients, fournisseurs.
2024-02-01 - 2024-03-31 — Mise en rayon
Mettre des antivols sur les articles, mise en rayon.
2023-12-01 - 2024-01-31 — Standardiste
Accueil, appel, prise de rendez-vous, traitement mail.
2023-02-01 - 2023-08-31 — Assistante logistique
Accueil chauffeur, contrôle des documents de réception et expédition, appel client, rédaction de documents et saisie logiciel.
2021-04-01 - 2022-10-31 — Préparation de commande
Assurer la réception marchandise, mise en carton des produits + étiquetage.

Langues

Français (Langue maternelle)

Atouts

Assistante administrative, Accueil clients, fournisseurs, Traitement des documents, Service client, Organisation, Travail en équipe, Communication, Négociatrice immobilière, Préparation de commande

Loisirs

Sport, Coiffure, Événement

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.