

Né le 01/01/1998  
**91280 Saint-pierre-du-perray**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 2504141204**

## Assistant manager - commercial

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**01/2021** : Bac +2  
BTS MCO Management Commercial Opérationnel

**01/2019** : Bac +2  
BTS SNIR Systèmes Numériques option Informatique et Réseaux

**01/2017** : Bac  
BAC STI2D

### Expériences professionnelles

---

**01/2021 - 01/2022** :  
Assistant Manager - Commercial chez Fitness Park  
Être le contact privilégié des clients : Conseil, vente, fidélisation. Mettre en place les opérations commerciales. Manager les collaborateurs et gestion de l'équipe. Établir des factures. Saisir des dossiers. Former les nouveaux arrivants. Gérer les litiges SAV clients, utilisation d'un CRM.

**01/2020 - 01/2021** :  
Assistant Logistique chez Liem Idf  
Réceptionner la marchandise livrée par camions. Réceptionner la marchandise des autres services. Intégrer au stock les TPE non fonctionnels. Gérer le stock via logiciel SAP. Se familiariser avec les différents types de TPE (BNP...). Transférer au service concerné le TPE suivant son problème. Préparer les colis des TPE irréparables. Préparer les colis des TPE réparés.

**01/2019 - 01/2021** :  
Vendeur Rayon Multimédia et Image/Son chez Auchan  
Conseil, vente et fidélisation client. Maintenir le rayon en ordre. Gérer le stock du rayon. Organiser le réapprovisionnement des produits. Mettre en place les opérations commerciales. Gérer les litiges SAV clients.

**01/2016 - 01/2020** :  
Assistant Administratif chez Interim  
Accueil physique et téléphonique. Gestion des mails, classement, archivage. Gérer les litiges SAV. Établir des factures, répondre aux demandes, fournir les documents requis. Utilisation d'un SAP, CRM. Rédiger et mettre en forme des documents administratifs. Coordonner les échanges avec les organismes.

### Langues

---

## Permis

---

Permis B