

91150 Bretigny-sur-orge

1 à 3 ans d'expérience

Réf : 250414122017

Assistante de direction

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2025 : à Area Formation

Assistante de Direction

12/2021 : Bac +2 à Institut F2I

BTS MCO en alternance

Expériences professionnelles

01/2024 - 12/2025 :

Assistante de Direction stagiaire sur Bretigny-sur-orge (91)

Suivi des projets, gestion des agendas, accueil des visiteurs, gestion des notes de frais, gestion des documents administratifs, soutien dans la gestion financière, traitement des demandes, gestion du recrutement.

06/2023 - 12/2023 :

Assistante Administrative/ Assistante manager sur Bretigny-sur-orge (91)

Gestion des dossiers du personnel, embauches, visites médicales, paie, saisie des données chiffrées, procédures de fin de contrat, procédures RH, affichages obligatoires.

09/2019 - 12/2023 :

Leader shift (assistante manager) sur Bretigny-sur-orge (91)

Respect des normes sanitaires et des procédures, coordination des équipes, contribution au développement, gestion et organisation des shifts, gestion des inventaires et des stocks.

01/2017 - 12/2018 :

Hôtesse d'accueil, animation chez Marianne International, Majestic Event - Quadriplay

Distribution de flyers, accueil de personnes lors des événements d'entreprise et galas.

01/2017 - 12/2019 :

Stockiste chez Zara

Gestion des stocks, traitement des flux de marchandises.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)