

91330 Yerres
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2504141610

Assistante de gestion

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2025 : Bac +2
BTS GPME

12/2022 : Bac
Baccalauréat professionnel gestion administration

Expériences professionnelles

10/2023 - 10/2024 :

Assistante de gestion chez Vpsp - Société De Sécurité

Administration des dossiers du personnel, élaboration des bulletins de salaire, organisation et planification des activités, gestion de la facturation, processus de recrutement, supervision et management d'une équipe.

02/2023 - 08/2023 :

Assistante achat chez Cora - Chaine De Grandes Surfaces

Gestion des communications téléphoniques et des courriels, traitement des réclamations clients, développement de produits sur la plateforme PREREF, prise en charge des commandes clients.

01/2021 - 12/2022 :

Assistante administrative - Stage chez Teem - Société De Btp

Élaboration de l'inventaire, gestion de l'archivage des dossiers clients et fournisseurs, préparation des données pour la paie, émission des factures.

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Arabe (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Sports collectifs, Voyage