Agent administratif

62300 Lens · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2504151822

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-06-30 — Bac
BAC PRO Commerce
2021-06-30 — CAP
BEP Commerce

Expériences professionnelles

2024-04-01 - 2025-03-31 — Agent Administratif
2023-12-01 - 2024-01-31 — Employée polyvalente
2023-11-01 - 2023-11-30 — Vendeuse
2023-09-01 - 2023-10-31 — Hôtesse de caisse
2022-05-01 - 2022-05-31 — Hôtesse de caisse
2022-01-01 - 2022-02-28 — Vendeuse - Hôtesse de caisse
2021-09-01 - 2021-12-31 — Vendeuse - Hôtesse de caisse

Langues

Français (Langue maternelle)

Atouts

Autonomie, Rigueur et précision, Organisation du travail, Accueil et orientation du public, Bureautique et outils collaboratifs, Gestion administrative du courrier, Numérisation de documents, Techniques de secrétariat, Utilisation de logiciels spécialisés, Utilisation des outils numériques

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.