

Né le 20/12/1999  
**94350 Villiers-sur-marne**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 2504160938**

## Assistante rh et administrative

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

**09/2022** : à Orias / Prédicis

**06/2021** : à Rose Carmin

Formation esthétique à distance

**06/2019** : Bac +2 à CNED

BTS communication

**12/2018** :

Baccalauréat ES

### Expériences professionnelles

**01/2023 - 05/2024 :**

Assistante RH et administrative chez Mmtf Propre Net sur Villiers-sur-marne (94)

Coordination des plannings du personnel, soutien du responsable RH dans le recrutement et l'intégration de nouveaux salariés, gestion administrative du personnel, gestion des appels téléphoniques, traitement et rédaction des e-mail, courriers, devis, factures, contrats, avenants.

**09/2022 - 01/2023 :**

Conseillère en gestion de patrimoine chez Prédicis Groupe Premium sur Boulogne-billancourt

Prospection de nouveaux clients, mise en place de partenariats, gestion des dossiers, mise en place de stratégies après analyse de la situation du client et de ses objectifs à atteindre.

**01/2020 - 09/2020 :**

Assistante du manager chez Nina Sushi sur Paris

Gestion de l'équipe, gestion du service en salle, accueil de la clientèle, gestion des appels entrants et sortants, gestion des stocks.

**12/2019 - 02/2020 :**

Assistante de communication chez Maison De Haute Couture Aurélia Belliti sur Paris

Elaboration des dossiers presse, mise à jour du fichier clients, développement des réseaux sociaux, mise en place de partenariats étrangers.

### Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Sport (Accrobranche, Course canicross), Animaux (Chiens, Chevaux, Équitation Niveau 4)