

**75018 Paris**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 2504160946**

## Secrétaire assistante

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2025** : Bac +2 à 26 Academy  
Titre RNCP Niveau V Gestionnaire de Paie

**12/2021** : à STUDI  
Agent de Réservation - Billetiste

### Expériences professionnelles

---

**01/2020 - 12/2021** :  
Agent d'accueil en résidence chez Karavel sur Paris (75)  
Accueil physique et téléphonique, report des entrées et sorties sur un cahier prévu à cet effet, gestion du courrier, gestion de l'agenda des activités.

**01/2019 - 12/2020** :  
Agent de voyage / Agent de vente chez Zénith Assurance sur Paris (75)  
Accueillir et conseiller la clientèle, étudier les différents profils et besoins, vente et réservation de séjour et circuit touristique.

**01/2018 - 12/2019** :  
Assistante de gestion chez Ville De Paris sur Paris (75)  
Gestion administrative : Rédaction et traitement de courriers, traitement de la boîte mail, création et suivi des dossiers clients, interface entre les différents services, accueil physique et téléphonique, mise à jour des documents internes.

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

### Permis

---

Permis B

### Centres d'intérêts

---

Création et vente de fondant parfumé