

42300 Roanne  
Plus de 10 ans d'expérience  
Réf : 250418110643



## Assistante de direction, ressources humaines ou recrutement

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans le Batiment.

### Expériences professionnelles

---

**02/2024 à ce jour :**

Assistante de direction et RH chez Ellipps

Bras droit de la Direction, préparation, réservations et accompagnement lors des séminaires et colloques.  
Gestion de la communication de la Direction, coordination administrative, organisation d'événements professionnels.

**02/2022 - 02/2024 :**

Consultante en recrutement et RH chez lets

Remplacement sur 3 mois de l'assistante commerciale.

**04/2021 - 12/2021 :**

Assistante de direction chez Cabinet Pho Et Lycée

Réception des informations de poste, création et diffusion des fiches de poste, conduite des entretiens, onboarding des nouveaux collaborateurs.

**10/2020 - 08/2020 :**

Secrétaire médicale chez Cabinet Dentaire 141 Baille - Dr Pinto

Accueil des patients, gestion administrative des dossiers médicaux, prise en charge des appels téléphoniques, saisie des comptes rendus médicaux, gestion des plannings.

**08/2020 - 03/2021 :**

Conseillère Clinique chez Labelia sur Lyon

Demandes de prise en charge mutuelle, validation du plan de traitement, accueil patient, gestion des plannings.

### Langues

---

Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)