

**91080 évry**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 2504181145**



## Agente administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**09/2018** : Bac +2 à IUT Créteil-Vitry  
DUT Techniques de Commercialisation

**07/2016** : Bac à Lycée Parc des Loges  
Baccalauréat Economie et Sociale Mention Bien

### Expériences professionnelles

---

**09/2023 - 09/2023** :  
Hôtesse événementiel chez La Belle équipe sur Bondoufle (91)  
Accueil et orientation des visiteurs, contrôle des badges, gestion des vestiaires.

**01/2022 - 07/2022** :  
Secrétaire COVID chez Cerballiance sur Lisses (91)  
Réception et enregistrement des tests PCR, saisie de données de masses, prise en charge des dossiers patients, gestion des boîtes mails, relation clients, préparation des campagnes de prélèvement PCR, archivage de dossiers.

**12/2021 - 01/2022** :  
Hôtesse d'accueil chez Securitas sur Lisses (91)  
Accueil des visiteurs, gestion du standard téléphonique, affranchissement et distribution du courrier.

**09/2017 - 09/2018** :  
Apprentie Chargée de relation cotisants (agent polyvalent) chez Urssaf sur Évry (91)  
Relances téléphoniques, accueil des cotisants, gestion de dossiers, rédaction d'articles pour l'intranet local.

### Langues

---

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Coréen (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

### Permis

---

Permis B

### Centres d'intérêts

---

Loisirs créatifs, Peinture, Broderie, Sports, Volley-Ball (en club), Marche à pied, Voyages