

13680 Lançon-provence
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 250418123603



Gestionnaire adv / coordinateur logistique

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans le Batiment.

Formations

12/2013 : CAP à Vitrolles
BEP Métiers de la Comptabilité

Bac +2 à Aix-en-Provence
BTS MUC Management

Expériences professionnelles

08/2023 à ce jour :

PMO/Technicienne d'études chez Bertrandt Technology France sur Vitrolles

Collecte, analyse et présentation des données sur le MMH (NH90, Tigre). Élaboration de rapports mensuels et annuels sur l'intégralité de la flotte. Conception de présentations PowerPoint et mise en place de KPI pour le suivi de la performance E2 LOG/TECH sur le contrat VEGA (Gazelle).

11/2020 - 08/2023 :

Agent administrateur des ventes chez Akkodis sur Marignane

Suivi des stocks et coordination de l'approvisionnement en pièces neuves et réparées pour une douzaine de nations. Analyse des besoins et mise en oeuvre de solutions adaptées (échange standard, réparation, remplacement...). Gestion des pièces dans le flux réparation : suivi des délais, information client et traitement des devis/cotations. Résolution des litiges (livraison, conformité, réclamations clients) et optimisation des délais avec les parties prenantes pour libérer les pièces.

04/2019 - 10/2019 :

Réceptionniste en hôtellerie chez Hôtel Aiglon Bylitis sur Porto-vecchio

Accueil des clients et information sur les services proposés par l'hôtel. Gestion des réservations et préparation des dossiers clients. Gestion du check-out, renseignements clients, et encaissements / facturation.

01/2019 - 05/2019 :

Employée de vente polyvalente chez Sherpa sur Savoie

Mise en rayon et étiquetage selon les techniques de merchandising. Gestion des stocks et réapprovisionnement des rayons. Prise de commandes pour le réassort des produits.

06/2018 - 11/2018 :

Réceptionniste en hôtellerie chez Villages Clubs Du Soleil sur Vars

Accueil et assistance des clients lors de leur arrivée et départ. Information sur l'établissement, les services et disponibilités. Gestion des appels et vente de services complémentaires.

02/2017 - 01/2018 :

Assistante technique / Facturation chez Ete Réseaux sur Cabriès

Gestion et réalisation des contrats d'alternance. Suivi des contrats de maintenance et des interventions techniques. Planification des interventions en fonction des priorités et urgences.

03/2016 - 12/2016 :

Gestionnaire d'assurance chez Assurant Solutions sur Aix-en-provence

Gestion des demandes clients et reporting d'activité. Vérification et validation des dossiers techniques.

Traitement des e-mails et facturation.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts

Membre de 2 associations, dont 1 dans laquelle je suis Chargée de Communication., Voyages, Lecture et écriture, Arts créatifs, Cinéma, Jeux vidéos/de société