Assistant Administratif

Né(e) en 1987 · 31100 Toulouse · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2504181248

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Occitanie
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2009 — Bac — Université de Toulouse Jean Jaurès
Langue Étrangères Appliquées Anglais / Espagnol
12/2008 — EF San Francisco
Année Académique
12/2007 — Bac
Baccalauréat, Spécialité Gestion et Finances des Entreprises

Expériences professionnelles

03/2024 - 10/2024 — Création d'entreprise
Prise de connaissance du marché de la joaillerie indienne, règlementations liées à l'import, évaluation du marché local, création de l'entreprise avec obtention de KBIS.
01/2023 - 12/2023 — Assistant Administratif
Gestion des appels entrants et emails, support aux mandataires, suivi des mandats de vente, archivage documents, accueil, réception courrier.
10/2019 - 12/2022 — Assistant Commercial et Administratif
Gestion de commandes, gestion événementiel, gestion administrative, gestion des réseaux sociaux.
04/2019 - 09/2019 — Charge de Clientèle en Assurance
Gestion des requêtes clients, gestion des litiges, remboursement dommages, conseil clientèle, vérification des pièces justificatives.
08/2017 - 08/2018 — Charge de Clientèle
Gestion des dossiers clients, litiges, assistance et retour service après-vente.
05/2013 - 07/2017 — Directeur / Gérant / Administrateur de Biens Immobilier
Administration de biens immobiliers, suivi des travaux, gestion des dossiers locataires.
12/2009 - 03/2013 — Assistant Achat
Appels sortants et entrants, suivi de dossier, demande de devis, contact fournisseur, mise en concurrence des devis.
09/2009 - 11/2009 — Commercial
Appels sortants, gestion et création de portefeuille client, suivi administratif.

Langues

Anglais (courant), Espagnol (courant)

Atouts

Pack Office

Permis

Permis B

Loisirs

Voyages, Jardinage, Décoration

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.