Administrative Manager

Né(e) en 1994 · 34500 Béziers · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250418125509

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Occitanie
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2016 — Bac +3 — IUT Paul Sabatier
Licence SIIC (Systèmes d'Information Intégrés et Communication)
12/2015 — Bac +2 — Lycée Pradeau – La Sède
BTS MUC (Management des Unités Commerciales)
12/2013 — Bac — Lycée de Bagatelle
BAC STG (Sciences et Technologies de la Gestion)

Expériences professionnelles

09/2023 - 03/2025 — Administrative & Production Manager
Gestion de l'ensemble des tâches administratives, comptables et juridiques.
07/2022 - 01/2023 — Assistant Talent Manager
Création et suivi des tableurs permettant de recenser l'ensemble des Talents invités. Réalisation d'un contrat de prestation de service. Gestion des Talents lors du Festival Montpellier Stream Show, sur place.
09/2021 - 07/2022 — Administrative & Production Manager
Assistanat du CEO sur l'ensemble des tâches administratives. Gestion, avec les services concernés, de la paie, de la partie juridique ainsi que de la comptabilité.
11/2019 - 07/2022 — Responsable administratif
En tant qu'un des dirigeants, gestion RH, gestion de l'ensemble des tâches administratives et de la partie juridique (contrats, etc.).
10/2017 - 10/2019 — Fondateur
Création d'une structure dans le domaine de l'E-sport. Gestion de l'ensemble des tâches administratives, comptables et juridiques. Recrutement des joueurs ainsi que du staff technique.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (moyen)

Atouts

Gestion des outils informatiques, Maîtrise des outils de gestion Holded et SAP, Réalisation de devis, suivis de commandes, factures, Connaissance des tâches de comptabilité et juridique, Accueil, orientation et conseil client

Permis

Permis B

Loisirs

Sport, Voyages, Jeux vidéo, Séries & TV

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande

sur pmebtp.com.