

Née le 09/05/1977
91270 Vigneux Sur Seine
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2504221037

Assistante de gestion

Objectifs

Forte d'une expérience de plus d'une quinzaine d'année, je suis ouverte à de nouvelles opportunités professionnelles. Mon sens de l'organisation et de la gestion des priorités me permettent de réaliser les tâches confiées de manière efficace. En quête de nouveaux défis, je souhaite rejoindre une organisation à laquelle je pourrais apporter mon dynamisme et mon goût du challenge.

Ma recherche

Je recherche un CDI, sur toute la région Ile de France avec une rémunération entre 2500 et 3000 euros, dans l'Administration et juridique.

Formations

2025 : Bac +3 à FORMATIVE sur Paris (75)

Bachelor Contrôleur de gestion - En cours
Formation à distance - en toute autonomie.

2006 : Bac +2 à CNED sur Grenoble (38)

BTS Assistant de gestion PME/PMI

Expériences professionnelles

2008 - 2023 :

Secrétaire-comptable chez Apnf sur Paris (75)

Etant la seule salariée, j'ai eu en charge la gestion en toute autonomie de l'Association.

- gestion administrative
- gestion comptable
- gestion des dossiers de demande d'aide, accueil, écoute...
- relation avec les interlocuteurs internes et externes (banques, services internes...)

2008 - 2008 :

Aide-comptable chez Photovista sur Paris (75)

Gestion de la comptabilité fournisseurs.

2006 - 2007 :

Assistante de gestion chez Serimages sur Plaisir (78)

Travaux comptables et traitement des salaires.

2002 - 2006 :

Assistante de gestion chez Divers Employeurs sur Grenoble (38)

J'ai eu en charge des travaux comptables, administratifs et commerciales.

1999 - 2002 :

Assistante de gestion chez Pro Pare Brise sur Saint Martin D'hères (38)

Travaux administratifs, comptables et commerciales.

Langues

Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : débutant), Anglais (Oral : scolaire / Ecrit : débutant)

Logiciels

Microsoft Pack Office, Quadra Compta, Ciel

Atouts et compétences

Je mets en place des solutions d'amélioration de la performance. Je suis organisée et sait gérer les priorités.

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Je suis bénévole dans une association qui aide les personnes dans leurs démarches administratives.

J'aime les voyages qui me permettent de découvrir de nouvelles cultures.

La cuisine me met au défi de cultiver ma patience et me challenge à élaborer de nouvelles recettes.