

**94150 Rungis**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 250505113703**



## **Assistante administrative et comptable**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### **Formations**

---

CAP à Lycée Louis Armand  
BEP MSA

Bac à Lycée Louis Armand  
Bac Gestion administration Mention assez bien

Bac +2 à Lycée Rosa Parks  
BTS Comptabilité gestion

### **Expériences professionnelles**

---

**09/2022 à ce jour :**

Assistante administrative chez Arterris Viande sur Rungis

**02/2022 - 09/2022 :**

Assistante administrative polyvalente chez Fromagerie Du Jura sur Rungis

**06/2021 - 01/2022 :**

Secrétaire administrative et comptable chez Ede sur Chevilly-larue

Saisie des arrivages de marchandises et enregistrement des factures fournisseurs, suivi et traitement des avoirs, gestion des e-mails liés à la comptabilité fournisseurs, préparation des tonnages de marchandises à déclarer, création et gestion des lots de marchandises, gestion des stocks dans le logiciel comptable, gestion de la caisse et encaissements clients, négociation et achats de marchandises auprès de fournisseurs.

### **Langues**

---

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

### **Permis**

---

Permis B

### **Centres d'intérêts**

---

Lauréate du Concours d'éloquence, organisé par le Lions Club de Longjumeau le 07/03/2018