Assistante SAV

94000 Créteil · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250506095603

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2017-12-31 — Université Paris Est Créteil
2015-12-31 — Lycée Gutenberg

Expériences professionnelles

2024-05-01 - 2025-04-30 — Assistante SAV

Saisie des factures clients, Gestion planning des techniciens, Saisie des commandes clients, Traitement des litiges, Création de devis, Suivi des interventions, Relance clients, Classement et archive des documents.

2024-04-01 - 2024-05-31 — Assistante

Saisie des factures clients, Tâches administratives diverses, Saisie des commandes clients, Traitement des avoirs, factures et litiges.

2023-11-01 - 2024-03-31 — Assistante

Saisie des factures fournisseurs et clients, Tâches administratives diverses, Saisie des commandes clients, Traitement des avoirs, factures et litiges, Procéder à la saisie des nouveaux clients et contrats, Assurer la saisie des révisions de prix.

2022-06-01 - 2022-09-30 — Assistante

Planification journalière Agents APMR, diverses tâches journalières d'assistanat, Facturation et paiements BTP, Créations de demandes de badges aéroportuaires.

2022-01-01 - 2022-10-31 — Assistante

Demande de contrats et codification pour les ouvertures de magasins Franprix, Mise en signature des contrats, Gestion administrative des ouvertures magasin, Gestion du courrier, diverses tâches administratives quotidiennes.

2020-02-01 - 2022-06-30 — Assistante

Créations demandes d'achats, commandes et facturation logiciel SAP P3B, Paiements des stagiaires, des gérants de station-service, Réservation de voyages et déplacements professionnels, Gestion du courrier et transmission des notes de frais.

2018-03-01 - 2020-02-29 — Assistante

Accueil des visiteurs et gestion du standard, Réservation de voyages et déplacements professionnels, Gestion du courrier et des notes de frais.

Langues

Espagnol (Notions), Arabe (Langue maternelle), Anglais (Courant), Français (Langue maternelle)

Atouts

SAP, Facturation, Polyvalence, Communication, Rigueur

Permis

Permis B

Loisirs

Cuisine, Voyages, Arts, Mode

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.