

**94450 Limeil-brévannes**

**3 à 5 ans d'expérience**

**Réf : 2505072027**

## Secrétaire hôtesse d'accueil

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Expériences professionnelles

---

**01/2023 - 06/2024 :**

Secrétaire chez Société Btp sur Chelles

Gestion administrative des dossiers, gestion agenda personnel, gestion du standard téléphonique, accueil et renseignement des visiteurs, gestion du courrier entrant et sortant.

**10/2020 - 10/2021 :**

Hôtesse d'accueil chez Charlestown sur Paris

Accueil téléphonique et physique, gestion des réservations de salles de réunion, gestion du standard téléphonique.

**10/2020 - 07/2020 :**

Téléconseillère chez Intelcia sur Champs-sur-marne

Réception d'appels, gestion des demandes des clients, traitement des dossiers clients.

**10/2019 - 02/2020 :**

Opératrice de saisie chez Axa Banque sur Fontenay-sous-bois

Edition bon de commande, gestion administrative des dossiers, gestion du standard téléphonique.

**01/2016 - 10/2018 :**

Assistante de direction chez Ambulances Axis sur Suresnes

Gestion du courrier, facturation, réception d'appels, ouverture de dossiers médicaux.

**06/2015 - 09/2015 :**

Chargée d'accueil téléphonique chez Axa Assistance sur Issy-les-moulineaux

Saisie de données, gestion du courrier, réception d'appels standard.

### Langues

---

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

### Permis

---

Permis B

### Centres d'intérêts

---

Peinture, Cuisine, Musique, Cinéma, Mode, Lecture, Pâtisserie