

94000 Vitry-sur-seine
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250509001621



Assistant administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2024 : Bac +2
Titre RNCP Niveau 4 - Secrétaire Assistant Outils bureautique

12/2011 : Bac +2
Management des Unités Commerciales

Expériences professionnelles

01/2024 - 12/2024 :
Assistant administratif chez Cithea sur Paris (75)
Gestion via ERP, gestion des formations.

01/2024 à ce jour :
Assistant administratif chez Cabinet D'infirmiere sur Vitry-sur-seine
Gestion de dossiers, accueil des patients, gestion des fournitures, encaissements, facturations, gestion financière.

01/2016 - 12/2023 :
Vendeur Échelon 4 chez Darty sur Créteil
Ventes, gestion de stock, accueil clients, mise en place d'évènementiels, encaissements, formations de nouveaux arrivants.

01/2011 - 12/2015 :
Vendeur, Gestionnaire de Rayon chez Leclerc sur Vitry-sur-seine
Gestion de stock, accueil clients.

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Sports de combats, Sociologie, Football, Musique