Assistante administrative et de gestion

91230 Montgeron · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250509001736

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-09-30 — Openclassrooms
Gestionnaire de paie en e-learning
2023-01-31 — Bac +2 — SkillandYou
Titre Professionnel Secrétaire Assistante Médico-social
2017-07-31 — ENAC
Gestionnaire de paie
2011-06-30 — IPSIA Garbin
Technicienne gestion d'entreprise

Expériences professionnelles

2023-09-01 - 2024-09-30 — Gestionnaire de paie en e-learning
2023-01-01 - 2024-01-31 — Responsable Magasin
Caissière, réceptions des marchandises, rangement rayons.
2022-03-01 - 2023-01-31 — Titre Professionnel Secrétaire Assistante Médico-social
2021-08-01 - 2021-11-30 — Réceptionniste
Check in, check out, différents modes de paiement.
2020-02-01 - 2020-06-30 — Préparateur de commandes (PICKING)
Scanner avec pistolet.
2019-07-01 - 2020-01-31 — Hôtesse de Caisse
2017-05-01 - 2017-07-31 — Gestionnaire de paie en Italie
2006-09-01 - 2011-06-30 — Technicienne gestion d'entreprise

Langues

Anglais (Notions), Italien (Notions), Wolof (Notions)

Atouts

Saisie de données, Bureautique, Expérience administrative, Sens de l'organisation, Technologies de l'information, Pack Office, Word, Excel, Power Point, SILAE

Permis

Permis B

Loisirs

Foot, Nouvelles Technologies, Réseaux sociaux, Informatique

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.