Agent administratif

94460 Valenton · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250509001814

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2019 — Bac +5 — Université Paris Diderot
M2 Industrie de la langue et traduction spécialisée
Bac +3 — Université Paris Diderot
L3 Langues, littératures et civilisations étrangères et régionales

Expériences professionnelles

10/2018 - 03/2023 — Chef de projet en traduction
Analyse des besoins clients, établissement de devis, organisation des équipes internes et externes, préparation des ressources/documents, gestion des délais et des priorités, contrôle qualité, retour et accompagnement client.
07/2017 - 08/2017 — Agent administratif
Tri et affranchissement du courrier, saisie informatique.

Langues

Anglais (courant), Italien (notions)

Atouts

Maitrise de la suite Office, Gestion du stress, Travail d'équipe, Communication, Organisation, Gestion de calendriers, Adaptation

Loisirs

Bénévolat - Accompagnement scolaire - Les Portes du Midi

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.