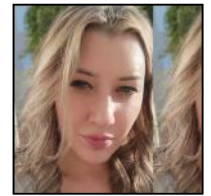


91270 Vigneux-sur-seine  
5 à 10 ans d'expérience  
Réf : 250509054204



## Assistante administrative / comptable et commerciale

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2014** : Bac +2 à IFOCOP de Melun  
Secrétaire Assistante

**12/2007** : à Lycée Louis Armand  
BEP Vente Action Marchande

### Expériences professionnelles

---

**01/2024 - 12/2024** :  
Assistante Administrative et Comptable chez Animalis  
Saisie des notes de frais, comptabilité.

**01/2017 - 12/2023** :  
Technicienne Relation Clients chez Suez Eau France  
Courriers réclamations clients, gestion de litiges, appels entrants (facturation, contrats, urgences techniques)

**01/2016 - 12/2017** :  
Assistante ADV chez Furnotel  
Gérer les commandes clients (de la saisie de la commande à la livraison), organiser les livraisons, la relation avec les transporteurs et fournisseurs, gérer les litiges, les avoirs, établir et suivre la facturation.

**01/2014 - 12/2016** :  
Assistante Administrative et Commerciale chez Paris Sud Enchères  
Gérer le service après vente, créer les annonces des produits sur les sites de vente, définir les prix selon la concurrence, préparer les bons de livraisons, gérer le stock, assurer l'accueil physique des clients.

**01/2014 - 12/2016** :  
Assistante SAV chez Vente Privée Aglae  
Gérer les litiges et les réclamations, gérer les stocks et le retour des produits, gérer la boutique en ligne.

### Langues

---

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)