Assistante administrative / Agent d’accueil

Né(e) en 1991 · 81300 Graulhet · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 250509055804

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Occitanie
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2011-12-31 — Bac
BAC Professionnel Esthétique Cosmétique Parfumerie Vente
2009-12-31 — CAP
CAP Esthétique Cosmétique Parfumerie Vente
2007-12-31
Diplôme national du brevet des collèges

Expériences professionnelles

2020-09-01 - à ce jour — Assistante administrative
Accueil téléphonique et physique, gestion du courrier, gestion des plannings, gestion des stocks, établissement de devis, suivi des règlements et relances, réservation de déplacements, gestion des véhicules de la société, gestion des dossiers de formation.
2019-05-01 - 2020-08-31 — Commerciale terrain
Suivi mensuel de clientèle.
2017-05-01 - 2019-05-31 — Conseillère esthéticienne polyvalente puis Responsable magasin parfumerie-institut
2013-08-01 - 2017-01-31 — Auto entrepreneur
Esthéticienne, vente de produit cosmétique, gestion, encaissement, réception livraison.
2012-10-01 - 2013-07-31 — Apprentissage en BTS
Esthéticienne, suivi clientèle, encaissement, réception livraison, réalisation vitrine.
2011-06-01 - 2012-01-31 — Esthéticienne
2010-08-01 - 2013-02-28 — Équipière polyvalente
Hôtesse de caisse, responsable dépôt.
2009-07-01 - 2009-08-31 — Emploi saisonnier

Atouts

Polyvalence et capacité d’adaptation, Accueil public, Gestion administrative et comptable, Sens des priorités

Permis

Permis B

Loisirs

Membre de l’association des parents d’élèves, école de l’Albertarié, Graulhet, Cinéma, Gymnastique

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.