

Né le 19/04/1996
91080 évry
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250515101608

Secrétaire administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2015 : Bac à Lycée Charles Baudelaire
Baccalauréat Professionnel Vente

Expériences professionnelles

01/2024 - 04/2024 :

Secrétaire chez Hôpital Paris Saint Joseph sur Paris
Prise de rendez-vous, facturation et encaissement des consultations, préparation et mise en ordre des salles de consultation, gestion de la boîte mail du service, préparation et envoi des courriers liés aux rendez-vous médicaux.

12/2021 à ce jour :

Conseillère de vente chez Intimissimi
Mise en rayon des produits, conseil et orientation des clients, encaissement, conclusion de la vente, fermeture du magasin.

05/2021 - 09/2021 :

Conseillère de vente chez Citadium
Conseil et orientation des clients, encaissement, conclusion de la vente, fermeture du magasin.

05/2019 - 03/2020 :

Conseillère de vente chez Little Extra
Conseil et orientation des clients, encaissement et emballage des commandes, ouverture et fermeture des caisses.

05/2017 - 02/2018 :

Hôtesse chez Mcdonald
Organisation d'évènements, encaissement des commandes, préparation de commande.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Centres d'intérêts

Musique (concerts), Danse, Gestion des réseaux sociaux