

94000 Créteil
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 250516192419



Assistante administrative et commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

04/2025 : à IFAE - Clichy
Formation chargée accueil administratif

06/2020 : Bac +3 à ESGCI - Paris
Bachelor Marketing & Commerce

06/2018 : Bac +2 à IUT Troyes
Techniques de Commercialisation

Expériences professionnelles

01/2025 - 04/2025 :
Téléconseillère chez 3media

10/2022 - 03/2023 :
Assistante Manager de Projet Informatique chez Carrefour
Animation des daily meetings, suivi des sprints reviews, tests applicatifs des plateformes, création et animation de formations pour 200 magasins.

09/2020 - 08/2020 :
Assistante Développeur des Ventes Junior chez Carrefour
Suivi et gestion des bases de données assortiments petits électroménagers pour 2300 produits, rapprochement des bons de commandes et des factures, modification des produits, installation d'événements commerciaux en rayon.

09/2020 - 09/2022 :
Assistante Administrative & Commercial chez Alpha Solutions
Saisie des commandes ventes sur l'ERP, gestion de l'envoi de la facturation, reporting ventes clients, relance et suivi des commandes en attente.

09/2019 - 08/2020 :
Assistante manager de projet Transformation chez Uhu
Supervision de la migration des produits vers nouvel SAP, réalisation de tests applicatifs, création de cahier de charges, formation de 3 assistantes.

07/2018 - 08/2019 :
Assistante Back office chez Carrefour

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts

Photographie, Boxe anglaise, Voyage