Assistant Administratif

Né(e) en 1998 · 76100 Rouen · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2505172302

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Normandie
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/2019 — Bac +2 — Lycée Val de Seine
BTS Assistant de Gestion PME PMI
06/2017 — Bac — Lycée Flaubert
Bac Professionnel Gestion Administration

Expériences professionnelles

11/2023 - 11/2024 — Assistant Administratif
10/2022 - 12/2022 — Assistant administratif
03/2022 - 09/2022 — Assistant administratif-Opérateur Emballages
10/2021 - 12/2021 — Agent Administratif
05/2021 - 06/2021 — Agent de Tri
01/2019 - 03/2019 — Agent d'accueil
06/2017 - 06/2019 — Assistant administratif (Stage)
09/2016 - 11/2016 — Gestionnaire administratif (Stage)
05/2015 - 06/2015 — Agent d'accueil (Stage)

Langues

Anglais (notions)

Atouts

Accueil téléphonique et physique, Gestion administrative de courrier, Réceptionner et gérer les appels téléphoniques, Planification de RDV, Saisie et Classement documents numérique, Archivage, Maîtrise des outils bureautique, Esprit d'équipe, Sociable, A l'écoute, Power Point - niveau avancé, Word - niveau avancé, Excel - niveau avancé

Permis

Permis B

Loisirs

Basketball, Football, Voyage

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.