

Né le 01/01/1985
94400 Vitry-sur-seine
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2505241818

Gestionnaire de programmes éco - mobilité

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2022 : Bac +5 à IAE Paris - Université Paris I
Master Droit, Economie, Gestion

12/2009 : Bac +3 à Université Paris XII
Maîtrise en administration et échanges internationaux

12/2008 : Bac +3 à Université Paris XII
Licence en administration et échanges internationaux

12/2005 :
Baccalauréat général économique et social

Expériences professionnelles

01/2022 - 12/2024 :
Gestionnaire de programmes éco - mobilité chez Eco Co2
Rédaction des conventions et avenants pour des partenaires ou collectivités, gestion marché publique, gestion courrier entrant et sortant du programme, gestion et suivi du projet, gestion de la facturation, support aux chargés de projet et chargé de mission.

01/2019 - 12/2021 :
Gestionnaire back-office chez Patrimoine Premier
Vérification de la complétude et de la cohérence avant envoi des dossiers aux partenaires, envoi des dossiers, vérification de la bonne exécution des opérations diverses, création des différents documents de procédure interne, relance clients, recherche solutions juridique et fiscale.

01/2018 - 12/2018 :
Gestionnaire back-office titres nominatifs chez Oddo Bhf
Traitement des opérations sur titres, mise à jour du registre BRN, rapprochement des positions avec les différents teneurs de registre, création et envoi des attestations fiscales de souscriptions.

01/2017 - 12/2018 :
Gestionnaire back-office chez Primonial Partenaires
Vérification de la complétude et de la cohérence avant envoi des dossiers aux partenaires, supports au service commissionnement, supports au service middle-office, vérification de la bonne exécution des opérations diverses.

01/2016 - 12/2017 :

Gestionnaire back-office chez Cyrus Conseil

Vérification de la complétude et de la cohérence avant envoi des dossiers aux partenaires, centralisation, analyse et contrôle des demandes et des justificatifs relatifs à la vie d'un contrat, suivi des différentes étapes de traçabilité des fonds.

01/2016 - 12/2016 :

Chargé d'opérations back-office assurance vie chez Pro-capital

Opérations d'assurances vie, traitement réclamations, vérification de la cohérence et conformité.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Italien (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Voyages, Lecture, Informatique (SQL, Linux, codage), Théâtre, Cinéma, Sport (football)