Assistant administratif, Comptabilité

13000 Marseille · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2506022221

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : PACA
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2019-12-31 — Bac — Néo Sphere
Bac Réceptionniste en hôtellerie

Expériences professionnelles

2023-03-01 - 2023-03-31 — Assistant Juridique, Secrétaire
Recueillir les informations demandées concernant des dossiers, assister aux réunions et rédiger des comptes-rendus, réceptionner le courrier professionnel de son supérieur et y répondre, gérer ses rendez-vous.
2023-01-01 - 2023-02-28 — Assistant administratif, Comptabilité
Classement des documents, saisie de données, utilisation logiciel AT HOME, suivi des tableaux de bord, traitement des indus, activités administratives diverses.
2022-01-01 - 2022-07-31 — Agent administratif Evènementiel Luxe
Utilisation de DHL/Fedex/Top Chrono, recevoir des clients de luxe (influenceurs, mannequins, artistes), appels téléphoniques, réceptionner les commandes, répondre aux clients et aux fournisseurs, partie événementiel, Fashion Week.
2021-01-01 - 2021-07-31 — Assistant administratif
Tri et affranchissement du courrier, commande de fournitures/plateaux repas, mise à jour des fichiers Excel, signature, mise en place de devis.
2020-01-01 - 2021-01-01 — Chargé D'accueil
Organisation séminaires internationaux, accueil physique, réassort vêtements, gestion commande UPS.
2019-09-01 - 2020-04-30 — Réceptionniste en Alternance
Créer les plannings des femmes de chambres, maîtrise d'Excel & Word, Yield Management, Check in, Check out.

Langues

Anglais (Notions), Espagnol (Notions)

Atouts

Saisie de données, Utilisation logiciel AT HOME, Suivi des tableaux de bord, Traitement des indus, Gestion des rendez-vous, Réception du courrier, Appels téléphoniques, Gestion commande, Maîtrise d'Excel, Maîtrise de Word, Organisation séminaires, Réassort vêtements

Loisirs

Lecture, Musique, Football

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.