Gestionnaire Immobilier

91470 Forges-les-Bains · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2506091004

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2013-06-30 — ISIPCA Versailles
Formation Animatrice-Formatrice
2012-06-30 — Bac +2 — ISIPCA Versailles
Niveau BTS Esthétique-Cosmétique
2010-08-31 — CAP
CAP Esthétique-Cosmétique
2009-06-30 — Bac — Lycée Henri Poincaré
Bac ST2S

Expériences professionnelles

2024-05-20 - à ce jour — Agent de Maîtrise Back Office
Traitement des dossiers administratifs et commerciaux, suivi des commandes, livraisons et réclamations clients, coordination avec les services internes, contrôle qualité des documents et respect des procédures.
2023-12-01 - 2024-05-31 — Gestionnaire Immobilier
Organisation de visites immobilières, suivi quotidien de la gestion locative, facturation et encaissement des loyers, supervision des travaux et appels d’offres.
2017-12-01 - 2020-04-30 — Gestionnaire Souscription (Décennale & Dommages Ouvrages)
Analyse des dossiers et montage administratif, réponse aux demandes clients, gestion des appels et suivi des solutions adaptées.
2016-12-01 - 2017-12-31 — Adjointe de Magasin
Suivi des indicateurs de performance, encadrement et animation de l’équipe, accueil, conseil et fidélisation clients.
2016-05-01 - 2016-12-31 — Conseillère de Vente
Accueil client, encaissements, ouvertures et fermetures, merchandising, gestion des livraisons.
2014-04-01 - 2016-05-01 — Conseillère de Vente
Conseil client, encaissement, réception marchandises, gestion du fond de caisse, mise en valeur produit.
2013-02-01 - 2013-10-31 — Conseillère de Vente
Vente, encaissement, mise en rayon, merchandising.
2012-09-01 - 2013-06-30 — Animatrice & Formatrice (Alternance)
Prospection et visites points de vente, lancement produits, formation, développement du CA.
2011-09-01 - 2012-08-31 — Esthéticienne (Alternance)
Soins esthétiques complets, conseils personnalisés.
2009-09-01 - 2010-08-31 — Conseillère de Vente (Alternance)
Vente, encaissement, gestion des stocks, commandes.

Langues

Anglais (Intermédiaire)

Atouts

Relation client, Commercial, Administration

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.