Assistante comptable

Né(e) en 1994 · 91270 Vigneux-sur-Seine · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2506091351

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

02/2025 — Bac +2 — Cd formation
Gestionnaire Comptable et fiscal Gestion des écritures comptables, réalisation des bilans et comptes de résultats, travaux inventaires, déclaration fiscale.
06/2015 — Bac +2 — Lycée Geo Roy Saint Hilaire
BTS Gestion Administrative Gestion administrative, gestion des ressources humaines, communication professionnelle.
06/2013 — Bac — Lycée Nadar
Baccalauréat Professionnel Secrétariat Gestion administrative, communication professionnelle.

Expériences professionnelles

11/2024 - 01/2025 — Comptable
Codier les factures, rapprochement bancaire / Lettrage, déclaration TVA.
09/2015 - 06/2022 — Assistante commerciale et administrative
Effectuer le suivi des commandes, la facturation, gérer le portefeuille des vendeurs, contrôler et suivre les encaissements, gérer le suivi et les relances clients, maîtrise des démarches d'immatriculation via le SIV/ ANTS.

Atouts

Adaptabilité face aux évolutions des outils et des réglementations comptables, Rigueur et précision, Capacité à travailler avec minutie et exactitude, Sens de l'organisation, Capacité à travailler en équipe, Discrétion et respect de la confidentialité, Gestion des factures, Saisie, rapprochement bancaire, suivi des paiements et relance clients, Comptabilité générale, Maîtrise des principes comptables, Logiciels de comptabilité (ACD, SAP, Back Office)

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.