Chargée de ressources humaines

77000 Melun · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2506091508

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-12-31 — Bac +5 — Université de Paris-Est Créteil
Master AEI parcours relations sociales - RH
2022-12-31 — Bac +3 — Université Paris 1 Panthéon Sorbonne
Licence professionnelle GRH
2020-12-31 — Bac +2 — Lycée Uruguay
BTS SAM
2018-12-31 — Bac — Lycée Joliot Currie
Bac STMG

Expériences professionnelles

2024-09-30 - à ce jour — Intérim missions ponctuelles
Enregistrer et encaisser les produits des clients, gérer sa caisse, accueillir les clients, gestion de la buvette.
2023-09-01 - 2024-09-30 — Chargée de ressources humaines
Sourcing d’étudiants pour une de nos entreprises partenaire, coaching et suivi d’étudiants ou de chercheurs d’emplois, création de partenariats entre les associations étudiantes et l’association.
2021-12-01 - 2022-02-28 — Assistante administrative
Renforcer la prise en charge des ouvertures des comptes, trier et archiver des documents concernant les demandes d'ouverture des comptes.
2021-09-01 - 2022-09-30 — RRH de proximité
Gestion d'un périmètre de 350 permanents concernant des profils de supply chain et ingénierie. Contribuer à la fiabilité des données RH, mise à jour des SIRH ADP, mise en place de l’accord de télétravail, gestion de projets RH, optimisation du processus de recrutement.
2021-03-01 - 2021-06-30 — Téléconseillère tracing Covid
Prendre en charge via le téléphone des personnes ayant la covid et cas contact, mise en place des mesures d'isolement, respect des gestes barrières.
2020-08-01 - 2020-09-30 — Assistante RH
Administration du personnel, numérisation des dossiers du personnel, édition des attestations de formation dans le logiciel SIRH.
2019-11-01 - 2019-12-31 — Assistante administrative
Animer le compte Instagram de l’entreprise, créer des supports de communication, traduire des fiches étudiants, accueillir physiquement les étudiants.

Langues

Anglais (Courant)

Atouts

Sourcing sur les Jobboards, Animation des réseaux sociaux, Analyse des données, Utilisation d'outils de SIRH, Pack Office, Compétences administratives, Intelligence émotionnelle, Gestion de projet, Travail en équipe

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.