Secrétaire Technique

Né(e) en 1995 · 59760 Grande-Synthe · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2506121959

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2020-06-30 — Bac +3 — Université de Lille
Licence Sciences Exactes et Sciences de l’Ingénieur
2018-06-30 — Lycée Baggio
Classe préparatoire Adaptation Technicien Supérieur
2017-06-30 — Bac +2 — Lycée Léonard de Vinci
Brevet de Technicien Supérieur Assistance Technique d’Ingénieur
2015-06-30 — Bac — Lycée de l'Europe
Baccalauréat Sciences et Technologies de l’Industrie et Développement Durable

Expériences professionnelles

2023-08-01 - 2024-12-31 — Conseillère Gestion Particuliers
Répondre aux appels, courriers et courriels des adhérents, assurer le traitement et le suivi de leurs dossiers, détecter les opportunités commerciales.
2022-10-01 - 2023-04-30 — Gestionnaire Assurance de Personnes
Adhésion / Radiation des contrats santé et prévoyance des assurés, mise à jour des comptes clients.
2022-06-01 - 2022-10-31 — Gestionnaire de frais de santé
Gestion des dossiers de l’assuré, procéder aux remboursements des frais de santé.
2021-10-01 - 2022-03-31 — Agent Administratif
Prendre contact avec les assurés par téléphone, gestion des activités administratives.
2020-10-01 - 2021-06-30 — Agent d’accueil
Aide à l’accueil du public, gestion des stocks, garantir l’ouverture et la fermeture du laboratoire.

Atouts

Pack office, Brevet d'Aptitude aux fonctions d'Animateur

Permis

Permis B

Loisirs

Course à pied, Fitness, Badminton, Bénévole au sein de l'association CEMEA

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.