

77124 Villenoy  
1 à 3 ans d'expérience  
Réf : 2506171131



## Assistante administrative et technique

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**06/2018** : Bac à Lycée Pierre de Coubertin  
Baccalauréat Économique et Social

**06/2018** : Bac +3 à Université de Paris-Est-Marne-la-Vallée  
Licence en Sociologie

### Expériences professionnelles

---

**03/2023 - à ce jour** :

Assistante Conducteur de Travaux chez Tergi sur Collégien  
Suivi de l'avancement du chantier, prise de décision, planification des travaux.

**04/2019 - 05/2022** :

Assistante Administrative et Technique chez Ert Technologies sur Champs Sur Marne  
Lancement des dossiers chantiers, gestion et prise de rendez-vous pour préparation des chantiers, suivi des chantiers, gestion de la facturation, accueil et intégration des nouveaux employés.

**01/2019 - 02/2019** :

Assistante Administrative chez Armée De L'air sur Creil  
Transmission des contrats de renouvellement, rédaction des contrats, archivage et classement des dossiers.

**10/2017 - 09/2018** :

Caissière chez E.leclerc sur Mareuil Les Meaux  
Gestion des règlements clients, comptage du fonds de caisse, supervision des caisses en libre-service.

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Permis

---

Permis B