

77124 Villenoy
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2506171131



Assistante administrative et technique

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

06/2018 : Bac +3 à Université de Paris-Est-Marne-la-Vallée
Licence en Sociologie

06/2018 : Bac à Lycée Pierre de Coubertin
Baccalauréat Économique et Social

Expériences professionnelles

03/2023 à ce jour :
Assistante Conducteur de Travaux chez Tergi sur Collégien
Suivi de l'avancement du chantier, prise de décision, planification des travaux.

04/2019 - 05/2022 :
Assistante Administrative et Technique chez Ert Technologies sur Champs Sur Marne
Lancement des dossiers chantiers, gestion et prise de rendez-vous pour préparation des chantiers, suivi des chantiers, gestion de la facturation, accueil et intégration des nouveaux employés.

01/2019 - 02/2019 :
Assistante Administrative chez Armée De L'air sur Creil
Transmission des contrats de renouvellement, rédaction des contrats, archivage et classement des dossiers.

10/2017 - 09/2018 :
Caissière chez E.leclerc sur Mareuil Les Meaux
Gestion des règlements clients, comptage du fonds de caisse, supervision des caisses en libre-service.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B