

91200 Athis-mons
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250620204015

Assistante technique

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2017 : Bac à Lycée Jean-Monnet
Baccalauréat Gestion-Administration

Expériences professionnelles

10/2023 à ce jour :

Assistante Technique BTP chez Set Environnement sur Wissous

Tâches administratives courantes : traitement des appels et courriels, commandes de consommables, rapprochement des bons de commande avec les factures, facturation client, rédaction de rapports de fin de travaux, création et gestion de FID, CAP, BSDA, organisation des évacuations de déchets, gestion des demandes de bennes DIB, gestion des notes de frais.

12/2022 - 09/2023 :

Assistante Fiche Produit chez Carrefour France sur Massy

Gestion des demandes de fiches produit auprès des fournisseurs, traitement des rejets et gestion des e-mails fournisseurs.

10/2021 - 10/2022 :

Secrétaire Médicale chez Body House Kiné sur Montreuil

Gestion de l'agenda, prise de rendez-vous, standard téléphonique, gestion des mails, télétransmission à la sécurité sociale, accueil des patients, création et mise à jour des dossiers médicaux, facturation des actes médicaux.

07/2020 - 01/2021 :

Assistante Administrative BTP chez Bismuth Global sur Fontenay-sous-bois

Constitution des dossiers clients, devis et factures, création et suivi des contrats d'entretien, création de primes CEE, planification des interventions des équipes techniques.

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyages, Sport, Photographie, Écriture