

33920 Saint Giron D'aiguevives
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 250702190811



Conseillère clientèle

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans le Batiment.

Formations

12/2003 : à Institut de Formation Dentaire et d'Art de Bijouterie
Diplôme de technicienne spécialisée en bijouterie

12/2001 : à Institut Professionnel de l'Informatique Appliquée et des Techniques de l'Entreprise
Diplôme de technicienne spécialisée en marketing

Expériences professionnelles

01/2023 - 12/2024 :

Conseillère Clientèle chez Foundever sur Rabat

Gestion des appels entrants et assistance aux clients Bouygues. Résolution des problématiques techniques et suivi des dossiers clients. Accompagnement des clients pour garantir une satisfaction optimale.

01/2017 - 12/2023 :

Conseillère Clientèle chez Adm Value sur Rabat

Gestion des appels entrants et sortants pour divers clients avec un fort accent sur la satisfaction client. Assistance et conseils personnalisés pour améliorer l'expérience client. Atteinte et dépassement des objectifs de qualité et de performance.

01/2016 - 12/2017 :

Conseillère Clientèle chez Isosell / Proplus sur Rabat

Gestion des réclamations clients et suivi des dossiers. Assistance technique et accompagnement à distance. Prospection et fidélisation des clients avec une approche commerciale efficace. Résolution rapide des problèmes techniques.

01/2008 - 12/2016 :

Assistante Administrative chez Commune Rabat-salé sur Rabat-salé

Gestion des dossiers administratifs et orientation des citoyens. Suivi des procédures pour assurer un service efficace et rigoureux.

01/2005 - 12/2008 :

Téléconseillère chez Mcc sur Rabat

Réception et gestion des appels entrants, enregistrement des demandes et suivi clientèle. Élaboration et mise en oeuvre d'argumentaires de vente. Négociation et atteinte des objectifs commerciaux et de satisfaction client.

01/2004 - 12/2005 :

Assistante Administrative chez Administration Des Douanes Et Impôts Indirects sur Rabat

Suivi des dossiers fiscaux et gestion des documents administratifs avec précision et rigueur.