Attachée commerciale

Né(e) en 1999 · 33300 Bordeaux · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 250715000410

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Nouvelle-Aquitaine
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

2022-10-01 - 2025-08-31 — Attachée commerciale - Conseillère experte en droit routier

Accueil téléphonique, Traitement des appels sortants et entrants, Gestion des mails, Qualifications et Connaissances du droit routier, Gestion des relances, Gestion de Lead.

2021-05-01 - 2022-09-30 — Téléprospectrice

Argumentation commerciale, Suivi des ventes, Utilisation du logiciel de gestion client, Gestion des appels sortants, Suivi d'appels, Coordonner l’activité d’une équipe, Construire un argumentaire de vente.

2019-02-01 - 2021-05-31 — Vendeuse - Responsable boutique

Ouverture/Fermeture, Mise en place, Prise de commandes, Vente, Préparation de produits, Gestion des stocks, Réception de livraisons, Gestion de boutique en dépôt/vente.

2017-08-01 - 2019-02-28 — Equipier polyvalent

Encaissement, Préparation de commandes, Prise de commandes, Gestion des stocks, Gestion de shift, Gestion de caisses.

2016-06-01 - 2017-04-30 — Secrétaire

Création dossiers clients, Gestion de portefeuilles client, Secrétariat.

2016-01-01 - 2017-03-31 — Vendeuse stagiaire - saisonnière

Conseils client, Vente, Encaissement, Gestion des stocks, Ouverture Fermeture, Réception de livraisons.

2015-06-01 - 2015-08-31 — Emploi saisonnier

Accueil clients, Prise des commandes, Service, Mise en place.

2014-12-01 - 2014-12-31 — Vendeuse stagiaire

Accueil clients, Vente, Encaissement, Gestion des stocks, Prise de commandes, Réalisation de projets.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Espagnol (Courant)

Atouts

Capacité d’adaptation, Réactivité, Rigueur, Ponctualité, Organisation, Autonomie, Aisance orale et écrite, Travail en équipe, Persévérance, Argumentation commerciale, Accueil client, Conseil client, Utilisation des outils informatiques, Encaissement, Tenir un espace vente propre et plaisant, Atteindre des objectifs de ventes, Ouverture / Fermeture boutique

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.