Secrétaire médical

77184 Emerainville · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2507152217

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

10/2024 — Altenance Academy
Secrétaire Médico-sociale
Bac — Lycée René Descartes
Baccalauréat Professionnel Gestion et Administration

Expériences professionnelles

03/2025 - à ce jour — Employée de rayonnage
10/2024 - 01/2025 — Manutention
10/2023 - 10/2024 — Secrétaire Médicale
01/2023 - 12/2023 — Baby Sitter
01/2022 - 02/2022 — Agent d'accueil Stagiaire
07/2021 - à ce jour — Préparation de commande
01/2021 - 02/2021 — Assistante Administrative Stagiaire

Langues

Anglais (notions), Espagnol (notions)

Atouts

Accueil physique et téléphonique, Rédaction de courriers et e-mails, Gestion d'agendas, planification de rendez-vous, Classement, archivage, numérisation de documents, Utilisation des outils bureautiques (Word, Excel...), Aisance relationnelle et esprit d'équipe

Permis

Permis B

Loisirs

Patiente, Bienveillante, Organisée, Créative, À l'écoute

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.