Commerciale

Né(e) en 1997 · 77540 Rozay-en-Brie · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250717124613

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2019-12-31 — Bac +2 — Pigier Performance Melun
BTS MUC
2015-12-31 — Bac — Lycée La Tour des Dames
Baccalauréat STMG

Expériences professionnelles

2024-07-01 - à ce jour — Commerciale terrain
Formation de 3 semaines (Campus Berner), prospection téléphonique (prise de rdv), rdv clients : propositions produits, promos, démonstrations.
2024-01-01 - 2024-04-30 — Négociatrice transaction
Mise en place du service transaction, prospections, rdv clients : estimations, prise de mandats, rédaction compromis.
2023-11-01 - 2024-01-31 — Commerciale
Formation de 3 semaines au siège social, prospections (téléphonique, particuliers et agences immobilières), rdv clients.
2021-05-01 - 2023-08-31 — Conseillère en immobilier
Accueil client et suivi de la clientèle, transaction et location immobilière, visites et suivi des ventes, rédactions des mandats / offres / compromis de vente, prospection / estimation.
2021-01-01 - 2021-05-31 — Conseillère commerciale Service Après-Vente
Gestion des litiges / Gestion des clients, saisie de commande / avoir / bon de retour.
2020-11-01 - 2020-12-31 — Agent logistique
Accueil chauffeur (Réception), saisie des commandes / Contrôle marchandise.
2020-10-01 - 2020-11-30 — Assistante administrative technique
Saisie des factures et devis, saisie des demandes de prix et des commandes, gestion du planning des interventions, saisie des ordres de services, gestion des appels et des mails, gestion et création de dossiers d’appel d’offre, déplacement sur les chantiers et rendez-vous de chantier.
2019-09-01 - 2020-09-30 — Agent Administrative Logistique
Accueil chauffeurs (livraison/expédition), saisie des rdv / Prise de rdv, saisie et validation des bons de livraisons sur Reflex, contrôle de marchandise / Validation des mouvements physiques, gestion des Non-conformités (logiciel AX), gestion des stocks / Gestions des implantations des produits et nouveaux produits, gestion de la préparation / Ordonnancement.
2017-08-01 - 2019-08-31 — Conseillère de vente
Encaissement, Vente assistée, Merchandising, ouverture et fermeture du magasin, entretien de l’espace.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Espagnol (Intermédiaire)

Atouts

Microsoft pack office, Ebp – Reflex, Microsoft dynamique, Outils Google, Créative, Souriante, Innovante, Persévérante

Permis

Permis B

Loisirs

Mode, Musique, Sport, Animaux, Cinéma

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.