

75000 Paris
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2507180942



Assistante juridique, de direction, en ressources humaines ou chef de projet

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

09/2025 : Bac +3 à Institut Supérieur du Droit
BAC + 3 en Droit Gestion et Entrepreneuriat

06/2024 : Bac +2 à Université d'Orléans
Bac +2 Bachelor Carrières juridiques Connaissances générales en droit des finances publiques, aptitude à évaluer une situation juridique.

Bac +2
Bac +1 Droit général Connaissance des Principes et Notions fondamentales du Droit.

Expériences professionnelles

10/2024 - 06/2025 :
Employée polyvalente à temps partiel chez Restaurant Pastel's sur Orléans
Accueil des clients, gestion de caisse, flexibilité et capacité à occuper différents postes.

06/2024 - 06/2025 :
Réceptionniste de Nuit à temps partiel chez Empreinte Hotel Spa sur Orléans
Gestion administrative, accueil et salutation des clients, gestion des demandes et des plaintes des clients.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Centres d'intérêts

Présidente d'une association de danse, Pratique de sports collectifs, Organisation d'événements culturels