Optimisateur de processus

Né(e) en 1986 · 33370 Yvrac · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2507222135

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Nouvelle-Aquitaine
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2010-12-31 — Bac +3 — ISEG BORDEAUX
Bachelor Marketing & Communication

Expériences professionnelles

2024-06-01 - 2024-11-30 — Responsable des opérations

Audit et analyse de la performance opérationnelle et financière. Identification des axes d'amélioration et mise en place de processus correctifs. Gestion des flux marchandises et financiers. Optimisation et déploiement des processus internes et des logiciels. Harmonisation des processus logistiques et des points de vente. Formation des équipes opérationnelles. Pilotage et optimisation des contrats avec les prestataires externes.

2023-10-01 - 2024-05-31 — Responsable Logistique & Dépôt

Supervision d'un entrepôt de 1500m² et pilotage des opérations quotidiennes. Animation et coordination des activités de l'équipe logistique. Collaboration avec les départements pour optimiser les processus et améliorer la performance globale. Gestion et négociation des contrats avec les prestataires. Mise en place et déploiement d'un ERP & CRM (Divalto).

2022-12-01 - 2023-10-31 — Responsable de secteur FRAIS 2°c / 6°c

Management d'une équipe de 80 collaborateurs. Pilotage des activités de réception, stockage, préparation et expédition. Optimisation des ressources humaines et techniques en fonction du volume d'activité. Développement des KPI et indicateurs de performance collective / individuelle. Amélioration des processus logistiques et optimisation des coûts à moyen et long terme. Animation de groupe de travail LEAN.

2016-07-01 - 2022-11-30 — Directeur adjoint centre de profit

Management de 16 ETP. Gestion des flux financiers, des KPI et des stocks / Inventaire de clôture fiscal. Animation des réunions de lancement et des groupes de travail interne. Pilotage de l'activité et adaptation de la stratégie commerciale pour améliorer la performance. Gestion des relations clients, des litiges et du personnel (RH, coaching, recrutement).

2012-08-01 - 2016-04-30 — Directeur des programmes / communication

Définition de la stratégie de communication et de programmation des événements 5/7jr. Développement de l'activité et de l'attractivité du site. Organisation et pilotage des événements. Gestion des relations avec les partenaires locaux et négociation des contrats (artistes, prestataires). Gestion budgétaire et veille concurrentielle.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Notions), Espagnol (Notions)

Atouts

Optimisation de processus, Gestion opérationnelle, Analyse de performance, Gestion des flux, KPI, Pack Office 365, Management d'équipe, Négociation, Formation des équipes

Permis

Permis B

Loisirs

Finance & Crypto, Voyages & Humanitaire

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.